

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОКРЕКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
368020, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, сел. Кокрек, ул. Г.Цадасы 3  
ИНН 0534024431, ОГРН 1020501766229, тел: +79285566510,  
e-mail kokrek.shkola@mail.ru , адрес сайта: <http://kokre.dagestanschool.ru>

Принято  
На педагогическом совете  
МКОУ «Кокрекская СОШ»  
Протокол № 1 от «31» 08.2023 г.



Утверждено  
Директор МКОУ «Кокрекская СОШ»  
Х.Н.Омаров  
Приказ № 1 от 01.09.2023 г.

## Положение о школьном медицентре

### 1. Общие положения

Медицентр - добровольная организация, в состав которой входят обучающиеся 5-11 классов, а также педагоги МКОУ «Кокрекская СОШ» чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

Медицентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

Медицентр - детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

Медицентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- содействия развитию издательского дела школы;
- поддержки одаренных детей;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

### 2. Основные цели и задачи медицентра

Основной целью деятельности медицентра является: развитие творческих способностей обучающихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

Основными задачами деятельности медицентра являются:

- создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
- создание условий для реализации инициативы, активности у обучающихся в значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.
- освещение жизни школы:
- через печатное издание «КУНАК»;

- через выпуск видео новостей «КУНАК»;
- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт на базе образовательного портала.

### **3. Порядок формирования медиацентра**

В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьного журнала, видео новостей, радио, а также педагоги школы, руководитель (администратор) школьного сайта.

Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

### **4. Права медиацентра**

Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.

Получать время для выступлений представителями медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях.

Распространять контент в школе и за ее пределами.

Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.

Иметь стенд на территории школы для размещения информации.

Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

### **5. Порядок работы медиацентра**

– Организация Совета медиацентра.

– Распределение обязанностей между членами медиацентра.

– Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиацентра.

– Подготовка, оформление и выпуск контента.

### **6. Функции медиацентра**

– Выпуск школьной газеты.

– Выпуск видео новостей.

– Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.

– Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.

### **7. Структура медиацентра**

– Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

– Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

– Организационная поддержка деятельности медиацентра. Медиацентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.

– Медиацентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

– Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с пресс-центрами других школ, редакциями городских газет и иными организациями.

– Медиацентр представляет собой редакцию «КУНАК», которая имеет право утверждать содержание текущего номера газеты.

- В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, верстальщик, корректор текстов, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты.
- Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.
- В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.
- Медиациентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.
- Основные направления деятельности «Активная школа» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также о их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.
- Основные направления деятельности «Спортивные достижения» - освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных соревнований, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни; обсуждение на страницах журнала, видео канала и соц.сетей проблем здорового образа жизни школьников.
- Основные направления деятельности «Репортаж» - освещение деятельности школы. Специфика данного направления оперативность. Кроме того, для этого жанра характерно беспристрастное (без оценок) освещение событий и подразумевается, что репортёр является очевидцем или участником описываемого.

## **8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений**

- Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые Советом МКОУ «Кокрекская СОШ»